



STAROSTWO POWIATOWE W KŁODZKU

57-300 Kłodzko, ul. Okrzei 1
tel. (74) 865-75-23, fax: (74) 867-32-32
BIP <http://www.bip.powiat.klodzko.pl>
<http://www.powiat.klodzko.pl>

KARTA USŁUG
NR

ZPAiB-6

I. Nazwa sprawy:

Przyjęcie zgłoszenia rozbiórki obiektu budowlanego

II. Miejsce złożenia dokumentów:

Biuro Obsługi Klienta

parter, pok. nr 8

tel.: (74) 865-75-44

Czas pracy:

poniedziałek – piątek od 7³⁰ – 15³⁰

Elektroniczna skrzynka podawcza
dostępna pod adresem:

www.epuap.gov.pl

Formularze, druki wnioski dostępne są w Biurze Obsługi Klienta oraz na stronach
www.bip.powiat.klodzko.pl

III. Wymagane dokumenty i dane opisowe objęte wnioskiem:

Zgłoszenie rozbiórki obiektu budowlanego: formularz do pobrania **F-ZPAiB-06**

Załączniki do zgłoszenia:

- 1) odpowiedni szkic sytuacyjny,
- 2) opis określający rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót rozbiórkowych,
- 3) zgodę właściciela obiektu,
- 4) oświadczenie inwestora o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane **B-3**;
Pouczenie dot. treści oświadczenia:
 - obręb ewidencyjny,
 - jednostka ewidencyjna - oznacza nazwę gminy,
 - ograniczonymi prawami rzeczowymi zgodnie z art. 244 §1 Kodeksu cywilnego są: użytkowanie, służebność, zastaw, własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego, spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego, prawo do domu jednorodzinnego w spółdzielni mieszkaniowej oraz hipoteka,
 - dokumentami, z których wynika tytuł do dysponowania nieruchomością na cele budowlane są między innymi: księga wieczysta, akt notarialny, akt własności, decyzja o oddaniu w trwałą zarząd, umowy cywilno-prawne,
- 5) upoważnienie udzielone osobie pełnomocnika działającego w imieniu inwestora (oryginał lub urzędniczo poświadczona kopia),
- 6) dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

IV. Opłaty:

Zgłoszenie nie podlega opłacie skarbowej.

Na żądanie Inwestora wydaje się zaświadczenie, które podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł.

Opłatę skarbową należy uiścić od wydanego upoważnienia – 17 zł.

Opłatę należy uiścić w siedzibie Starostwa przy ul. Okrzei 1 albo bezpośrednio w kasie Urzędu Miasta w Kłodzku, pl. Bolesława Chrobrego 1, lub przelewem na konto 62 9588 0004 7100 1010 2000 0020 z dopiskiem opłata skarbową za: ...

V. Termin załatwiania:

Do wykonywania robót budowlanych objętych obowiązkiem zgłoszenia można przystąpić, jeżeli w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia organ nie wniesie, w drodze decyzji, sprzeciwu.

Ważność zgłoszenia

Zgłoszenie jest ważne nie dłużej niż 3 lata od określonego w zgłoszeniu terminu rozpoczęcia budowy lub wykonywania robót budowlanych.

VI. Sposób załatwiania:

Do wykonywania robót budowlanych objętych obowiązkiem zgłoszenia można przystąpić, jeżeli w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia organ nie wniesie, w drodze decyzji, sprzeciwu.

VII. Miejsce załatwienia sprawy:

Starostwo Powiatowe w Kłodzku, 57-300 Kłodzko, ul. Okrzei 1,
Wydział Zagospodarowania Przestrzennego, Architektury i Budownictwa, I piętro.
Czas pracy: poniedziałek - piątek od 7³⁰ – 15³⁰

VIII. Osoba odpowiedzialna:

Dyrektor Wydziału: Tomasz Czerwiński, pok. nr 114, tel. 74 865 75 58

t.czerwinski@powiat.klodzko.pl

Kierownik Referatu Architektury i Budownictwa: Małgorzata Mrówka-Knot, pok. nr 111,
tel. 74 865 75 42, m.knot@powiat.klodzko.pl

Inspektor ds. zgłoszeń i sprawozdawczości Ewelina Berger-Michalska pok. 112, tel. 74 865 75 90, e.berger@powiat.klodzko.pl, miasto i gmina Nowa Ruda, miasto i gmina Bystrzyca Kłodzka, miasto i gmina Międzyzlesie, miasto i gmina Stronie Śląskie,

Referent ds. zgłoszeń i sprawozdawczości Paula Blacharczyk pok. 112, tel. 74 865 75 90, p.blacharczyk@powiat.klodzko.pl, miasto i gmina Kłodzko, miasto i gmina Szczytna, miasto i gmina Polanica-Zdrój, gmina Lewin Kłodzki, miasto i gmina Kudowa-Zdrój, miasto i gmina Radków, miasto i gmina Łądek-Zdrój, miasto Duszniki-Zdrój

IX. Podstawa prawna:

Art. 31, art. 30 ust. 5, art. 82 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane.

X. Tryb Odwoławczy:

Od decyzji wnoszącej sprzeciw do dokonanego zgłoszenia budowy lub wykonania robót budowlanych przysługuje stronie odwołanie do Wojewody Dolnośląskiego za pośrednictwem organu wydającego decyzję w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

XI. Informacje dodatkowe:

Zgłoszenia właściwemu organowi wymaga rozbiórka:

- budynków i budowli – niewpisanych do rejestru zabytków oraz nieobjętych opieką konserwatorską – o wysokości poniżej 8m, jeżeli ich odległość od granicy działki jest równa lub większa niż połowa wysokości.

Zgłoszenia wykonania rozbiórki należy dokonać przed terminem zamierzonego rozpoczęcia robót. Do wykonywania robót rozbiórkowych można przystąpić, jeżeli w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia właściwy organ nie wniesie w drodze decyzji, sprzeciwu. Zgłoszenie traci ważność po upływie 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu rozpoczęcia robót rozbiórkowych. Roboty zabezpieczające i rozbiórkowe można rozpocząć przed ich zgłoszeniem, jeżeli mają one na celu usunięcie bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia. Rozpoczęcie takich robót nie zwalnia od obowiązku bezzwłocznego zgłoszenia o zamierzonej rozbiórce obiektu budowlanego.

Sporządził:	Sprawdził:	Zatwierdził:
DYREKTOR Wydziału Zagospodarowania Przestrzennego Architektury i Budownictwa Tomasz Czerwiński	SEKRETARZ POWIATU Grzegorz Gredys	STAROSTA Maciej Awizeń

Karta obowiązuje od dnia 20 września 2017 r.